



מכרז פומבי דו שלבי מספר
002/2023

תאריך עדכון:
23.11.23

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף מפרט מעודכן

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023 אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

ט"ו תמוז תשפ"ג
04 יולי 2023

מודעת פרסום

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי:

מספר מכרז	שם המכרז	תוקף ההצעות
002/2023	אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב	בתוקף עד ליום 30/04/2023

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת המזמין.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת המזמין.
3. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים".
4. נוסח מלא של הוראות המכרז ותנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
5. **כל שינוי במסמכי המכרז, לרבות שינויים מהותיים, שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יעודכן באתר מינהל הרכש הממשלתי בלבד.**
6. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום א', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה-07.12.2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף, **ההגשה תתבצע באופן מקוון.**
7. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**
מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשירות התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חלופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.
למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
8. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר בדואר אלקטרוני לגברת נעמה בן-חיים מרכזת ועדת מכרזים באמצעות כתובת המייל: naamabh@m-m.org.il על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה.
9. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום א', ה' באב התשפ"ג, 23.07.23 בשעה 12:00.**
10. המועד האחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה הוא **עד ליום א', י"ט באב התשפ"ג, 06.08.2023.**
11. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

תוכן עניינים

2	מודעת פרסום	
3	תוכן עניינים	
5	כללי	.1
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	רקע ותמצית פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
6	הגדרות	.1.3
7	תקופת ההתקשרות	.1.4
7	התארגנות למתן השירותים	.1.5
9	תנאי-סף	.2
9	תנאי סף כלליים	.2.1
10	תנאי סף ספציפיים	.2.2
12	בדיקת ההצעות והערכתן	.3
12	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
12	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2
15	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	.3.3
16	שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	.3.4
18	שונות	.4
18	שאלות הבהרה והערות	.4.1
19	הגשת ההצעה	.4.2
22	חתימה על מסמכי המכרז	.4.3
22	תוקף ההצעה	.4.4
22	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.5
23	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.6
23	ערבות ביצוע	.4.7
24	זכויותיו של המזמין	.4.8
26	הארכת מועדים	.4.9
26	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.10
26	סמכות השיפוט	.4.11
27	נספחים	.5
27	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
27	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
27	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

28	תאור מצב כמותי של מערכות המחשב ברשת	נספח א'
30	פרטי המציע	נספח ב'
33	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח ג'
34	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח ד'
35	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	נספח ה'
39	ניסיון והשכלת מנהל הלקוח המוצע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח ו'
44	חלקים חסויים בהצעה	נספח ז'
45	הצעת מחיר	נספח ח'
46	הסכם התקשרות	נספח ט'
59	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	נספח ט'1
59	כללי	1.
59	תכנית עבודה	2.
59	חומרה	3.
60	שרתים ושירותים בענן	4.
60	תכנה	5.
61	צוד, תוכנה וקווי תקשורת שבאחריות צדדים שלישיים	6.
61	אבטחת מידע	7.
62	גיבוי שרידות והתאוששות	8.
62	תמיכת משתמשים	9.
63	תמיכת נותני שירות חיצוניים	10.
63	ניהול קבצים מקומי ודואר אלקטרוני	11.
64	שיקוף מצב מערך המחשוב למנהלים	12.
64	ריכוז רמות השירות הנדרשות	13.
66	שירותי שעות עבודה נוספים מעבר לשירותים הכלולים בתשלום החודשי	14.
67	דרישות כח אדם	15.
68	שמירת סודיות	נספח ט'2
70	נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק	נספח ט'3
72	תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית – דוגמה בלבד	נספח ט'4
74	נספח הצמדה	נספח ט'5
75	התחייבות להארכת התקשרות	נספח ט'6
	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי עורך המכרז	נספח ט'7



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום א', ה' באב התשפ"ג, 23.07.23, בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום א', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה- 07.12.2023 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום א', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה- 07.12.2023 בשעה 12:00
מועד תוקף הצעות	בתוקף עד ליום 30/04/2023

1.2 רקע ותמצית פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף (להלן – "המזמין"), מבקשת לקבל הצעות לאספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב.

1.2.2 רשת מעיין החינוך התורני מפעילה ומפקחת על קרוב ל-300 מוסדות חינוך ובהם לומדים קרוב ל-60,000 תלמידים וגדלה מידי שנה. מערך המחשוב של הרשת והמערכות הטכנולוגיות הקשורות אליו כוללים את הציוד שלהלן ואת התכנות והתשתיות הדרושות להפעלתו:

1.2.2.1 שרתים;

1.2.2.2 עמדות קצה למשתמשים;

1.2.2.3 מחשבים ניידים;

1.2.2.4 טלפונים סלולריים – תמיכה באפליקציית outlook;

1.2.2.5 גישה מרחוק למשתמשים (מהבית, מחשב נייד, סלולרי);

1.2.2.6 קווי תקשורת נתונים;

1.2.2.7 שעוני נוכחות;

1.2.2.8 מצלמות;

1.2.2.9 קודנים לפתיחת דלתות;

1.2.2.10 מקרנים ומסכים לתצוגה;

1.2.2.11 תוכנות אופיס סטנדרטיות לעמדות עבודה (Office365);

1.2.2.12 תוכנות לעיצוב גראפי (Adobe Creative Cloud);

1.2.2.13 תוכנות ומערכות ייעודיות.

הרשימה המלאה מפורטת בנספח א'.

- 1.2.3. מטרת המכרז היא לאתר **גוף אחד** לצורך לניהול מערך זה וטיפול הן בציוד ובתכנה הקיימים והן בשירותי הקמה ויצירת תשתיות חדשות ככל שידרשו בעתיד. בשל רגישותם הגבוהה של נתוני המערכות והמחשבים ובשל הגישה הבלתי מוגבלת שעשויה להיות לנותן השירות לנתונים אלו, נותן השירות וכל אחד מעובדיו שיורשה לגשת למערכות הרשת, יהיה מי שהרשת תכיר בו כבעל אמון מיוחד והספק לא יהיה רשאי להעניק גישה למשאבי המחשוב של הרשת לאחרים (כולל עובדיו וספקי משנה) אלא אם כן קיבל אישור מפורש ובכתב מהאחראי ברשת. השירותים הנדרשים כוללים שירותים קבועים שיכללו בתשלום חודשי קבוע ושירותים מיוחדים שיקבע לגביהם תמחור לפי כמות (בעיקר – לפי מחיר שעת עבודה). **דרישות השירותים המלאות מפורטות להלן בנספח ט'1 לאחר הסכם ההתקשרות.**
- 1.2.4. רשאי להגיש הצעות לפי מכרז זה גוף אליו נעשתה פנייה והממלא את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.5. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין.
- 1.2.6. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המזמין, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.7. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למזמין לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.8. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.9. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי.** בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3 הגדרות

המונח	הגדרה
"ההסכם"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח ט' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המזמין במסגרת הליכי מכרז זה;

המונח	הגדרה
"המזמין", "הרשת"	רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המזמין כזוכה לפי מכרז זה;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למזמין בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.3 למכרז;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למזמין מטעם הספק בהתאם למכרז זה.

1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה.
- 1.4.2 המזמין יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 1.4.3 למזמין בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של ארבע שנים נוספות או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מיום חתימת מורשי החתימה של המזמין על ההסכם.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 1.4.6 הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות 180 יום מראש.

1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המזמין. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המזמין יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.

- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המזמין. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לכתובת המייל: mateh.shiluv@labor.gov.il בצירוף נספח התצהיר (נספח ד') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק. 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למזמין, בכפוף לדרישותיו של המזמין לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. המציע הזוכה ידרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז זה ובנספחיו כתנאי לחתימה על ההסכם, מובהר כי המזמין לא יחתום על הסכם עם המציע הזוכה עד שיתברר לו כי המציע הזוכה אכן עומד בכל הדרישות. על המציע הזוכה להעביר לרשות המזמין את כל המסמכים והאישורים הנדרשים לפי הוראות המכרז וההסכם מיד עם ההודעה על הזכייה.
- 1.5.7. מובהר כי במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המזמין יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.8.11 למכרז.

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.2 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

2.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.2. על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

2.1.2.1. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) בנוסח המצ"ב כנספח ג'.

2.1.2.2. אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] [וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#) או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים
ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים – עבור ספקים המחברים למערכות אלה.

2.1.2.3. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם [לחוק עסקאות גופים ציבוריים \(תיקון מספר 10 והוראת שעה\)](#)



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

[התשע"ו 2016](#) ול[חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998](#)

בנוסח המצורף כנספח ד' למכרז.

2.2 תנאי סף ספציפיים

2.2.1 ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותי תחזוקת מערכות מחשוב שנמשך למשך 12 חודשים רצופים לפחות, עבור לפחות 3 לקוחות בכל שנה.

לעניין זה, "תחזוקת מערכות מחשוב" – כולל כל האמור להלן, במצטבר:

- טיפול בתקלות חומרה.
- התקנות חומרה.
- ניטור תקלות במערכות.
- שרתים ו/או שירותים בענן.
- שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה.
- ניהול אבטחת המידע בארגון.
- הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ה'. ההצהרה תחתם על-ידי עורך-דין. כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד.

2.2.2 מנהל לקוח מוצע

על המציע להציג מנהל לקוח מוצע בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול לקוחות בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב, כמוגדר בסעיף 2.2.1 לעיל.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי של המנהל המוצע בטבלאות המפורטות בנספח ו', יצרף בסופו של נספח זה קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, וצילום תעודת זהות עם ספח פתוח, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח ו'.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המזמין לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המזמין יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהיו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לפסול את ההצעה.

3. בדיקת ההצעות והערכת

3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2 המזמין רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נקודות**.
- 3.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון מנהל הלקוח המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח ה' ובנספח ו'.
- 3.2.4 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מרבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	הגורם הנבדק
12	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי תחזוקת מערכות מחשוב שנמשך למשך 12 חודשים רצופים לפחות, עבור לפחות 3 לקוחות בכל שנה, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	1.1 ניסיון באספקת שירותי תחזוקת מערכות מחשוב	1. המציע
9	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי תחזוקת מערכות מחשוב שנמשך למשך 12 חודשים רצופים לפחות, עבור לקוחות גדולים במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל לקוח כאמור (החל מהלקוח הראשון) יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 9 נקודות. לעניין אמת מידה זו, "לקוח גדול" – גוף עם לפחות 50 עמדות קצה בארגון.	1.2 ניסיון באספקת שירותי תחזוקת מערכות מחשוב ללקוחות גדולים	
12	המזמין יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח ה' או	1.3 שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	

ניקוד מרבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	הגורם הנבדק
	<p>לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע בהתאם לשיקול דעת המזמין, כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו.</p> <p>על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.</p> <p>הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל משלושה אנשי קשר (מספר שווה ביחס לכל מציע), בהתאם לקריטריונים הבאים: מקצועיות, זמינות, יחסי אנוש, אמינות, פתרונות חדשניים וראייה כוללת של צרכי הלקוח והתרשמות כללית.</p> <p>ככל שלא יהיה מענה ממספר אנשי הקשר הרצוי, לאחר שני ניסיונות התקשרות לכל אנשי הקשר המצוינים בחוברת ההצעה, יתקבל ניקוד רק ביחס לאנשי הקשר שהושגו, וביחס ליתר יתקבל ניקוד 0.</p>		
33			ניקוד כולל למציע

12	<p>יבדק ניסיון מנהל הלקוח המוצע בניהול לקוחות בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב, כמוגדר בסעיף 2.2.1, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.</p>	2.1. ניסיון בניהול לקוחות בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב	2. מנהל הלקוח המוצע
12	<p>יבדק ניסיון מנהל הלקוח המוצע בניהול לקוחות גדולים (אחד או יותר) בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.</p> <p>לעניין אמת מידה זו, "לקוח גדול" – גוף עם לפחות 50 עמדות קצה בארגון.</p>	2.2. ניסיון בניהול לקוחות גדולים בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב	
4	<p>תיבדק השכלתו המקצועית של מנהל הלקוח המוצע. מנהל לקוח מוצע שהוא בעל תואר אקדמי או תעודת הנדסאי בתחום מחשבים, הנדסת תוכנה או הנדסת תעשייה וניהול יקבל 4 נקודות.</p> <p>מנהל לקוח מוצע שהוא בעל השכלה מקצועית אחרת רלוונטית, יקבל ניקוד בהתאם להיקף השעות של הקורסים אותם למד ושהם רלוונטיים למשרה לדעת המזמין – עבור כל 100 שעות לימוד תינתן נקודה אחת, ועד ל-4 נקודות עבור יותר מ-400 שעות לימוד בקורסים בסך הכל.</p>	2.3. השכלה	

ניקוד מרב	פירוט אמת המידה	אמת המידה	הגורם הנבדק
9	<p>המזמין יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של מנהל הלקוח המוצע בנספח ו' או לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמנהל המוצע בהתאם לשיקול דעת המזמין, כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה ז.</p> <p>על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.</p> <p>המלצות מטעם לקוחות קודמים יבדקו בהתאם לקריטריונים הבאים: זמינות מנהל הלקוח, מקצועיות, שירותיות ושביעות רצון כללית.</p>	2.4. שביעות רצון	
37			ניקוד כולל למנהל לקוח המוצע

30	<p>נציג הנהלת המציע וכן מנהל הלקוח המוצע מטעמו יזומו לריאיון בפני נציגי המזמין לצורך התרשמות מניסיונו ויכולותיו וכן לצורך הצגת מתווה העבודה המוצע.</p> <p>הריאיון יתקיים בתאריך שייקבע על-ידי המזמין לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות. נציג הנהלת המציע וכן מנהל הלקוח המוצע מטעמו ינוקדו על בסיס השוואתי בין המציעים השונים, כך שהמציע הטוב ביותר יזכה בניקוד המקסימלי ויתר המציעים ינוקדו ויוערכו ביחס אליו.</p> <p>להלן הקריטריונים להערכת הניקוד בריאיון: נציג הנהלת המציע –</p> <ul style="list-style-type: none"> • אחריות • שירותיות • זמינות צוות והיכולת לגבות במקרים של בעיות • הצגת כח האדם העומד לרשותו אשר יספק במסגרת מכרז זה שירותי תמיכה – מגוון, הסמכות הצוות, ניסיון הצוות וכיו"ב. • המציע יידרש להציג מצגת מפורטת שתסביר את מתווה הפעולה המוצע אשר יתייחס לאופן אספקת השירותים כפי שמוצע על ידי המציע בשם לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח ט'1, ובין היתר כולל התייחסות לצוות, הדרכות, הצגת דרך הטיפול במצבי רוגע ועומס. <p>מנהל לקוח –</p> <ul style="list-style-type: none"> • מקצועיות 	3.1. ריאיון	3. ריאיון
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	-----------

ניקוד מרב	פירוט אמת המידה	אמת המידה	הגורם הנבדק
	<ul style="list-style-type: none"> • יכולת התנסחות בעל פה ובכתב • עבודה מול גורמים רבים. • שירותיות • זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות • אמינות ושמירה על סודיות מידע <p>היה ונציג הנהלת המציע וכן מנהל הלקוח המוצע מטעמו לא יתייצבו לראיונות במועד שנקבע יהיה המזמין רשאי לפסול את ההצעה או לנקד את הריאיון בציון 0.</p> <p>הניקוד המרבי באמת מידה זו הינו 30 נקודות.</p>		
30			ניקוד כולל לריאיון
100			ניקוד כולל

3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, יפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:

3.3.1 על המציע להגיש הצעת מחיר **כולל מע"מ** עבור הרכיבים הבאים:

3.3.1.1 תשלום חודשי קבוע בהתאם לכל דרישות מפרט השירותים (לרבות

הדרישה לישיבה פיזית במשרדי המזמין כמפורט בסעיף 1.3 לנספח ט'1).

3.3.1.2 תוספת / הורדת שעת ישיבה פיזית במשרדי המזמין.

3.3.2 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח ח' המצורף בזה.

3.3.3 המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות

הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, כולל כל

ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

3.3.4 ההצעה שבה רכיב התשלום החודשי הקבוע כאמור בסעיף 3.3.1.1 יהיה הזול ביותר

בין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה

בין ההצעות". מובהר כי רכיב התשלום החודשי הקבוע הוא הרכיב היחיד הקובע

לעניין הערכת ההצעות ובחירת ומשקלו יהיה 100%.

3.3.5 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב על-ידי חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה

בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי

הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

3.3.6. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו ההצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המזמין לשלם לספק.

3.3.7. יצוין כי ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

3.3.8. המחיר החודשי שהציע הספק בהצעתו הזוכה במכרז יהיה קבוע ויתאים למענה שירותי למערך המחשוב בהיקפו הקיים וישאר קבוע גם אם מערך המחשוב יגדל עד 120% מהיקפו הנוכחי. במידה ומערכת המחשוב תגדל בהיקף רחב יותר, תעדכן הרשת את מחיר התשלום החודשי באופן יחסי לגידול או תגדיר רשימת ציוד שלא ייכלל במסגרת התשלום החודשי. גידול פירושו הוספת עוד עמדות קצה, שרתים וציוד למספרם בנספח א' שלהלן.

3.4. שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

3.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 70% (שבעים אחוז) לאיכות ו-30% (שלושים אחוז) לעלות.

3.4.2. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.

3.4.3. הליך תחרותי נוסף

3.4.3.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בין היתר במקרים הבאים:

3.4.3.1.1. במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של

המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המזמין רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים,

רשאי המזמין שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.8.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

3.4.3.1.2 במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל

זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המזמין רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.3.1.3 במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים

בבחינת הציון המשוקלל. המזמין רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.3.2 החליט המזמין על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.3.2.1 ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המזמין, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המזמין לעומת הצעתם המקורית.

3.4.3.2.2 ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המזמין.

3.4.3.2.3 לא הגיש מציע אשר המזמין פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

3.4.3.2.4 ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

3.4.3.2.5 מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

4. שונות

4.1. שאלות הבהרה והערות

4.1.1. שאלות הבהרה והערות ניתן להעביר באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת:
naamabh@m-m.org.il

4.1.2. המועד האחרון להפניה של שאלות והערות הוא **עד ליום א', ה' באב התשפ"ג, 23.07.23, בשעה 12:00**. המזמין לא יענה על כל שאלה או יתייחס להערה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.1.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה והערות:

פירוט	סעיף
	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני

פירוט השאלה/בקשת הבהרה	הסעיף במכרז / בהסכם

המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא באופן מקוון כמסמך Word. יודגש, כי המזמין לא יענה לשאלות הבהרה או יתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד פורמט ובמבנה כאמור לעיל. כן יודגש, כי המזמין אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.

4.1.4. התשובות לשאלות וההערות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזיהום של הפונים, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המזמין, על המציע להצהיר בנוסח נספח י' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידי את טפסי שאלות הבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן.

4.1.5. בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

- הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.
- 4.1.6 מציע שלא יפנה לעורך המרכז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המרכז.
- 4.1.7 מסמך השאלות, התשובות וההערות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המרכז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.

4.2 הגשת ההצעה

- 4.2.1 המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום א', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה-07.12.2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף, ההגשה תתבצע באופן מקוון.
- 4.2.2 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים לפי הפירוט הבא:
- 4.2.2.1 המקור – יכיל את כלל מסמכי המרכז הנדרשים להגשה חתומים כנדרש.
- 4.2.2.2 עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שיציין במפורש בנספח ז' למכרז.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.
- מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסוימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.**
- 4.2.3 למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.
- 4.2.4 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.2.5 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו

בשפה העברית.

4.2.6. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת הצעות, אלא אם כן קבע המשרד בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז") דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסם המשרד בדף המכרז.

4.2.7. קישור למערכת הגשת הצעות לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת הצעות.

4.2.8. הליך הגשת הצעות במערכת הגשת הצעות כולל 2 שלבים:

4.2.8.1. הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.

4.2.8.2. הגשת הצעה בתיבת המכרזים.

4.2.9. פעולות במערכת ההזדהות:

4.2.9.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.

4.2.9.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.

4.2.9.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון – 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

4.2.9.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים ב**קישור זה**.

4.2.9.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש הצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

4.2.10. פעולות במערכת הגשת הצעות:

4.2.10.1. במסגרת הגשת הצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת הצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

4.2.10.2. לאחר השלמת הגשת הצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**

- 4.2.10.3. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.2.10.4. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד הגשה אחת בלבד**. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 4.2.10.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, בין היתר גודל מקסימלי של קובץ (עד MB10), גודל מקסימלי של סך כל ההצעה (עד MB50), סוג הקבצים אותם ניתן לעלות למערכת (PDF/WORD/EXCEL/SIGNED), פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-time out) ועוד. על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את [המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית](#). בנוסף לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#) אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעות בהצלחה.
- 4.2.10.6. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות [קישור זה](#). בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 4.2.10.7. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- 4.2.10.7.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.2.10.7.2. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשאר פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**
- 4.2.11. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.2.11.1. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן

עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

- 4.2.11.2. מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשרותי התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חילופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.
- 4.2.11.3. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

4.3 חתימה על מסמכי המכרז

- 4.3.1. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע.
- 4.3.2. על המציע להצהיר בנוסח נספח ' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידי את כלל מסמכי המכרז, קרא אותם והבין את תוכנם.

4.4 תוקף ההצעה

- 4.4.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **30/04/2023**. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המזמין, היה והמזמין יחליט על הארכה כאמור.
- 4.4.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המזמין מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות). מובהר כי גם לאחר תום תקופת הניסיון ניתן יהיה להתקשר עם הכשיר השני או השלישי בהסכמתם לתנאי ההצעה שהגישו בעת המענה למכרז.

4.5 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר כנדרש בחוק, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2 לחוק).

4.6 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.6.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, כן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות.
- 4.6.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, ולהעבירו לרבות תדפיס ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 4.7 להלן תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.6.3 אם הספק הינו חברה/שותפות, ידרש בנוסף לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם, כמו כן ידרש לצרף אסמכתא כי הינו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.3.1. להוכחת עמידתו בדרישות אלו, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract) בכתובת: <https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract>.
- 4.6.4 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, הוראת ההסכם תהיה עדיפה על הוראת המכרז הסותרת את הוראת המכרז. אם תתגלה סתירה בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז ו/או בהסכם, אזי ההוראות במכרז יגברו על האמור בהצעה והן יחולו על הוראות ההסכם.
- 4.6.5 תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם חתום בידי הגורמים המוסמכים במזמין. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.7 ערבות ביצוע

- 4.7.1 כאמור בסעיף 4.6.1 לעיל, לשם הבטחת ביצועו של ההסכם, על הספק לצרף להסכם ערבות, הערבות תוגש למשרד בצורת תדפיס כתב ערבות דיגיטלית, על שמו, דוגמת תדפיס ערבות דיגיטלית מצורפת כנספח ט'4.
- 4.7.2 הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת

ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.7.3. הערבות תנוהל בהתאם לתקן [הערבויות דיגיטליות](#) שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן, ובהתאם להוראת תכ"ם. ["ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1.](#)

4.7.4. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן ועל פי התנאים המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.3.

4.8. זכויותיו של המזמין

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.8.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.8.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים.

4.8.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.8.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.

4.8.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.8.6. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

4.8.7. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המזמין למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

- 4.8.8. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 4.8.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה זוכה, אם נמצא פגם המצביע על חוסר אמינות משמעותי בהתנהלות המציע, לרבות, אך לא רק, במקרים הבאים:
- 4.8.9.1. התגלו סתירות בין המידע המפורט בהצעה לבין המידע המצוי בידיעת המזמין בין באופן ישיר ובין מידע שהגיע למזמין באמצעות גורמים שלישיים;
- 4.8.9.2. התגלה כי המציע לא מסר את כל המידע הרלוונטי.
- 4.8.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם.
- 4.8.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.4 למכרז. הכשירות תעמוד בתוקפה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם הספק.
- 4.8.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.8.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המזמין, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמזמין יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המזמין.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

4.8.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.9. הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.10. בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.10.1. מכרז זה הוא קניינו של המזמין והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.10.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המציע. המזמין מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.11. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

5. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.2	אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח ב' בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
2.2.2	1. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של מנהל הלקוח המוצע. 2. צילום תעודת זהות עם ספח פתוח של מנהל הלקוח המוצע. המסמכים יצורפו בסופו של נספח ו'.		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	סעיף	הנושא	הערות
נספח ב'		פרטי המציע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ג'	2.1.2	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ד'	2.1.2.3	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ה'	2.2.1	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'	2.2.2	ניסיון והשכלת מנהל הלקוח המוצע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ז'	4.2.2	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח ח'	3.3.1	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח י'	4.1.4	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי עורך המכרז	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח א' תאור מצב כמותי של מערכות המחשב ברשת

1. מחשבים ושרתים:

- 1.1 3 שרתים פיזיים במשרדי הרשת
- 1.2 מערכת אחסון מרכזית של LENOVO
- 1.3 מערכות וירטואליזציה של VMWARE
- 1.4 ניהול באמצעות vCenter
- 1.5 10 שרתים וירטואליים
- 1.6 130 עמדות קצה במשרדי הרשת (בירושלים ובבני ברק)
- 1.7 50 מדפסות אישיות, משותפות ורשתיות
- 1.8 3 חיבורי ADSL
- 1.9 נתב CISCO בחיבור נפרד למערכת מרכבה, ושירותי המדינה
- 1.10 נתב IP/VPN למערכות הטלפוניה
- 1.11 5 מתגים (SWITCH) בניהול, כולל הפרדות VLAN בין שירותים שונים
- 1.12 70 מחשבים ניידים/ ביתיים עם חיבור VPN לעבודה מרחוק
- 1.13 ניהול מערך VPN לחיבור מרחוק
- 1.14 80 מכשירים סלולאריים עם חיבורי דואר אלקטרוני
- 1.15 ניהול FIREWALL FORTIGATE מרכזי לכל השירותים

2. שרתים – ירושלים:

- 2.1 :SQLSRV
 - 2.1.1 שרת WINDOWS SERVER 2008 STANDARD R2
 - 2.1.2 תוכנת SQL SERVER 2005 STANDARD
 - 2.1.3 שרת קבצים למשתמשים-מחזיק את כל הקבצים של המשתמשים במעין החינוך
 - 2.1.4 DOMAIN CONTROLLER – מחזיק שמות משתמשים וסיסמאות במעין החינוך
 - 2.1.5 מחזיק מערך הרשאות
 - 2.1.6 מחזיק מדיניות מערכת של משתמשים ומחשבים
- 2.2 :SRV-HISH
 - 2.2.1 תוכנת WINDOWS SERVER 2008 STANDART
 - 2.2.2 DOMAIN שרת SQL עבור תוכנת שכר של יוניק – מחזיק את כל מערך הנתונים של תוכנת השכר.
- 2.3 :TMSRV
 - 2.3.1 שרת WINDOWS SERVER 2008 STANDART R2
 - 2.3.2 שרת טרמינל – מאפשר למשתמשים לגשת מרחוק ולעבוד בשולחן עבודה מרוחק
 - 2.3.3 שרת IIS – מנהל מקומי אתר האינטרנט עבור תוכנה לדיווח העדרויות בבת הספר.
 - 2.3.4 שרת WSUS – מערך עדכוני התוכנה של MICROSOFT.

3. שרתים – בני ברק:

- 3.1 :BBSRV



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

- 3.1.1. תוכנת WINDOWS SERVER 2003 STANDART
- 3.1.2. שרת בבני ברק המחזיק את כל הקבצים של משתמשי בני ברק
- 3.1.3. מחזיק מערך הרשאות
- 3.1.4. מחזיק מדיניות מערכת של משתמשים ומחשבים

4. טופולגית רשת:

- 4.1. רשת CLASS C – 10.1.4.0 (ירושלים, בני ברק)
- 4.2. רשת מצלמות ובקרת כניסה CLASS C – 192.168.25.0 (בני ברק)
- 4.3. 2 קווי מטרו ליציאה לאינטרנט:
 - 4.3.1. אינטרנט רימון לשימוש המחשבים בארגון
 - 4.3.2. אינטרנט אתרוג לשימוש המחשבים בארגון
 - 4.3.3. אינטרנט רגיל (בזקבינלאומי) לשימוש השרתים והמיילים.
- 4.4. חיבור הרשת למערכת מרכבה ע"י נתב יעודי עם הגדרות רשת המאפשרות גישה רק למורשים וניהול כרטיסים חכמים.
- 4.5. חיבור לנתב מטרו שמחובר לבני ברק ומאפשר גישה למערכת הדיווח ולמיילים פנימיים בין המוסדות וההנהלה.
- 4.6. למחשבים שצריכים גישה למערכת להגיע למערכת מרכבה – אימות ע"י כרטיסים חכמים.
- 4.7. 8 מתגים מנוהלים 24 פורט.

5. מערכת ניהול משתמשים Active Directory

- 5.1. מערכת המשתמשים וההרשאות מנוהלת ברמה של 2 אתרים (SITE) בירושלים ובבני ברק עם קשרי אמון בין האתרים
- 5.2. המערכת כולה מבוססת מחלקות ותפקידים ומחולקת ליחידות ארגוניות (OU) המכילות את המשתמשים לפי המחלקות
- 5.3. חלוקה לקבוצות לצורך מתן הרשאות מסודרות על מערכות הקבצים

6. מחשבים שולחניים:

- 6.1. 110 מחשבים בירושלים ועוד כ 15 בבני ברק מחוברים על בסיס רשת קוית בלבד
- 6.2. מדפסת רשת צמודה לכל מחשב
- 6.3. מערכות אופיס
- 6.4. מערכות שכר
- 6.5. על מחשבי המרפ"ד מותקנים תוכנות גרפיות של ADOBE כגון פוטושופ ופרמייר

7. מחשבים ניידים:

- 7.1. כ-70 מחשבים ניידים



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ב' פרטי המציע

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול

מערך המחשוב:

1. שמו של המציע: _____
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו המלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
- מספר טלפון: _____
- נייד: _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
9. פירוט מורשי חתימה:

שם	מספר זהות	דוגמת חתימה

10. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים כולם יחד לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים כל אחד לחוד לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין לפי הפירוט הבא:

11. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין אף ללא צירוף חותמת המציע.

□ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **תוך צירוף חותמת המציע**, להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

דוגמת חותמת המציע

12. התחייבויות המציע

15.2 כשירות להתמודדות במכרז

- 12.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 12.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 12.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 12.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 12.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

15.3 אי תיאום הצעות מכרז

- 15.3.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 15.3.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 15.3.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 15.3.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 15.3.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 15.3.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

15.4 עצמאות המציע

- 15.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 15.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 15.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע
(יש לציין את שם המציע) _____ (יש לציין את מספר
הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר
_____ וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן
מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל,
רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף/בצירוף (יש למחוק לפי העניין)
חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

שם מלא של עורך דין

תאריך



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ג' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 2.1.2 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

- הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף.
 - רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ד' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 2.1.2.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@labor.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676. יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים ידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר חדש.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על

המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ה' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף – במסגרת מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.1 למכרז.

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותי תחזוקת מערכות מחשוב שנמשך למשך 12 חודשים רצופים לפחות, עבור לפחות 3 לקוחות בכל שנה, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות – תנאי סף סעיף 2.2.1 (שלוש שנים לפחות), אמת מידה 1.1 (עד שלוש שנים נוספות) ואמת מידה 1.2 (לקוחות גדולים):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר מהות השירות שניתן על-ידי המציע	הרכיבים אותם כלל השירות	מספר עמדות קצה בארגון	תאריך תחילת מתן שירות			תאריך סיום מתן שירות			שם איש קשר	תפקיד	טלפון נייד וכתובת דוא"ל
				יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה			
		<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.										
		<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.										
		<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.										



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

טלפון נייד וכתובת דוא"ל	תפקיד	שם איש קשר	תאריך סיום מתן שירות			תאריך תחילת מתן שירות			מספר עמדות קצה בארגון	הרכיבים אותם כלל השירות	פרטים בדבר מהות השירות או שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
			שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום				
										<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.		
										<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.		
										<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.		
										<input type="checkbox"/> טיפול בתקלות חומרה. <input type="checkbox"/> התקנות חומרה. <input type="checkbox"/> ניטור תקלות במערכות. <input type="checkbox"/> שרתים ו/או שירותים בענן. <input type="checkbox"/> שדרוגים וטיפול בתקלות תכנה. <input type="checkbox"/> ניהול אבטחת המידע בארגון. <input type="checkbox"/> הפעלת מוקד לתמיכה במשתמשים.		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

2. חתימת המציע ואישור עורך-דין

תאריך	חתימת המציע שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ / המוכר/ת לי באופן בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ו' ניסיון והשכלת מנהל הלקוח המוצע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף – במסגרת מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, העתקים של תעודות אקדמיות ומקצועיות ומסמכים נוספים, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונו, כישוריו ומיומנותיו.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתו של המנהל המוצע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיון הצוות המוצע שצורפו על ידו.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

1. מנהל הלקוח המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.2 למכרז.
2. שם מנהל הלקוח המוצע: _____ (שם משפחה קודם: _____)
3. מספר תעודת זהות: _____
4. טלפון: _____
5. טלפון נייד: _____
6. דואר אלקטרוני: _____
7. השכלה אקדמית / מקצועית (אמת מידה 2.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי

_____ תחום הלימודים:
_____ שם המוסד האקדמי:
_____ מועד קבלת התואר:

תעודה מקצועית

_____ תחום הלימודים:
_____ שם מוסד הלימודים:
_____ היקף שעות לימוד:
_____ מועד קבלת התעודה:

תעודה מקצועית

_____ תחום הלימודים:
_____ שם מוסד הלימודים:
_____ היקף שעות לימוד:



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

מועד קבלת התעודה:

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית ומקצועית.
8. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל הלקוח המוצע בניהול לקוחות בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב, כמוגדר בסעיף 2.2.1, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות – תנאי הסף בסעיף 2.2.2 למכרז (שלוש שנים לפחות), אמת מידה 2.1 (שלוש שנים נוספות), אמת מידה 2.2 (לקוחות גדולים) :

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הלקוח המוצע	מספר עמדות קצה בארגון			תאריך תחילת מתן שירות			תאריך סיום מתן שירות			שם איש קשר	תפקיד	טלפון נייד וכתובת דוא"ל
		יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה			

ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

הצהרת מנהל הלקוח המוצע

- אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב** (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד מנהל לקוח.
 2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל לקוח כנדרש במכרז זה.
 3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד מנהל לקוח עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת מנהל הלקוח המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____ / בעיר _____ / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

9. חתימת המציע ואימות חתימה

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב
/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ז' חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 4.2.2 למכרז)

אני, המציע במכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 4.2.2 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ח' הצעת מחיר

(סעיף 3.3.1 למכרז)

אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז

תאריך: _____

לכבוד

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף

ועדת המכרזים

ירושלים

הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)	יחידת מידה	רכיב בהצעת המחיר
₪ _____	חודש אחד	תשלום חודשי קבוע בהתאם לכל דרישות מפרט השירותים (לרבות הדרישה לשיבה פיזית במשרדי המזמין כמפורט בסעיף 1.3 לנספח ט'1)
₪ _____	שעה אחת	תוספת / הורדת שעת ישיבה פיזית במשרדי המזמין

ידוע לנו כי המזמין לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המזמין ישלם אך ורק על פי אספקת השירות בפועל ועל פי התנאים המצוינים בנספח ט' למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ט' הסכם התקשרות

(סעיף 4.5 למכרז)

המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם.

הסכם התקשרות

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף
(שתיקרא להלן – "המזמין")

מצד אחד

לבין:

שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

- הואיל:** והמזמין פרסם מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזאת כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למזמין שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזאת כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמזמין מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
- 1.1. המזמין מצהיר הינו גוף מתוקצב ב- 100% מתקציב המדינה בהתאם לחוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985. כמו כן, ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תלויה בקיום תקציב.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למזמין את השירותים המפורטים בהסכם זה וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

- 2. תקופת ההסכם**
- 2.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה, ויהיה בתוקף החל מיום חתימת מורשי החתימה של הצדדים על ההסכם. (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.2. המזמין יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 2.3. למזמין בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של ארבע שנים נוספות או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מיום חתימת מורשי החתימה של המזמין על ההסכם, בכפוף לקיום תקציב, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 2.4. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 2.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות 180 יום מראש.
- 2.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המזמין, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 2.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 2.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למזמין את כל החומר שברשותו והשייך למזמין ובכלל זה נתונים שנאגרו ואורגנו לצורך עבודת הספק אצל המזמין כמו רשימת הציוד, רשימות של סיסמאות ודרכי גישה למחשבים ולשרתים, תעודות אחריות יצרן לציוד שנרכש, פרטים אודות מבנה הרשת של המזמין וכדומה, או את כל העבודה שעשה עבור המזמין עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 2.10 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 2.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.
- 2.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המזמין או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המזמין עם הספק.
- 2.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 2.11.1. ימסור הספק למזמין ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למזמין תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 2.11.2. ככל שהועבר מידע או ידע אודות המזמין לשרתי / מחשבי הספק, הספק מחויב מתחייב להחזיר את המידע או למוחקו, הכל בהתאם להוראות המזמין כפי שיהיו באותה עת.
- 2.11.3. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 2.11.4. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המזמין.

- 2.11.5 ימשיך את מתן השירות בתקופת ההפרדות - כפי שיידרש על ידי המזמין.
- 2.11.6 הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המזמין, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 3 להלן.
- 2.11.7 ישתף פעולה ברוח טובה וימסור כל מידע וידע הקשור לתחזוקת מערכות המזמין – למזמין או לספק חליפי שיגדיר המזמין וישתתף באופן פעיל בפגישות חפיפה מסודרות לפי תכנית שיאשר המזמין.
- 2.11.8 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 2.12 בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 2.2 לעיל.

3. התמורה

- 3.1 **מנגנון התשלום**
- 3.1.1 המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש ומצורפת להסכם זה כנספח ____.
- 3.1.2 במידה והמזמין ידרוש שירותי ייעוץ וטיפול מעבר לאמור בדרישות מפרט השירותים, ושאינם שירותי IT, הספק יידרש לסייע באספקת שירותים אלו באמצעות תשלום שעות.
- הספק יספק שירותי מחשוב שונים לפי שעות בהתאם לרשימת התחומים הכלולים במכרז המרכזי ל"הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה" כמפורט בהוראת התכ"ם שמספרה 16.2.11, וכפי שתתעדכן מעת לעת:
<https://takam.mof.gov.il/document/HM.16.2.11>
- שירותים אלו יבוצעו בתשלום נפרד, ובהתאם לאישור המזמין מראש בכל מקרה לגופו.
- התעריף הרלוונטי ישולם באישור המזמין ולכל היותר לפי תעריף הגג המוגדר בנספח יג להוראת התכ"ם 16.2.11 וכפי שתתעדכן מעת לעת, או, ככל שתפקיד מסוים אינו מופיע ברשימה שבהוראת התכ"ם האמורה – לפי תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" המפורטים בהוראת התכ"ם 8.1.1 וכפי שתעודכן מעת לעת: <https://takam.mof.gov.il/document/H.8.1.1>.
- מובהר כי התשלום ישולם לספק כהחזר הוצאות מול חשבוניות ששולמו בלבד ללא תוספת כלשהי.
- 3.1.3 התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המזמין והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית, מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שינוי בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור המע"מ שישולם. מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם ירד.
- לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.

אישור הטובין וביצוע התשלומים

- 3.1.4 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה ישלח הספק לידי נציג המזמין חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום) ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל פירוט הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף.
- 3.1.5 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המזמין ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במזמין.
- 3.1.6 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הפירוט במלואם או בחלקם. לא אישר המזמין את דרישת התשלום במלואה, על המזמין להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הפירוט, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והמזמין לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למזמין חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין ההפרש.
- 3.1.7 הספק מתחייב להחזיר למזמין מיד כל סכום עודף שקיבל מהמזמין. המזמין רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק כל סכום עודף שקיבל מהמזמין.
- 3.1.8 ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, תנאי ההסכם שיחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמזמין יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המזמין, משמעות הדבר שהמזמין שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.
- 3.2 תנאי תשלום**
- 3.2.1 מועד התשלום יהיה בהתאם להוראת תכ"ם 1.4.3, ככל שתעודכן. בהתאם לכללי ההוראה נכון ליום סרסום המכרז, התשלום יבוצע לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 3.2.2 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד העברת חשבון תקין ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 3.2.3 במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המזמין יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 3.2.4 במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 3.2.5 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (כולל כל הוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).
- 3.2.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 3.2.7 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 3.2.8 המזמין יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור חודש מסויים בהתאם לאמור בסעיף 16 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 3.2.9 באחריות הספק להעביר למזמין אישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המזמין יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

- 3.2.10 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 14 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 3.3 **הצמדה**
- 3.3.1 המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים, יעודכנו בהתאם להוראת החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.3.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח ט'5 למכרז.
- 3.3.2 **"יום הבסיס"** לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 3.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח ט'5 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית – _____.
- 4. קיזוז**
- הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למזמין מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 5. התחייבות למתן שירות מלא**
- 5.1 הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש בנספח ט'1- "מפרט השירותים", להסכם זה.
- 5.2 הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המזמין ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
- 6. העסקת עובדים על ידי הספק**
- 6.1 הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט בנספח ט'1- "מפרט השירותים", להסכם זה.
- 6.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המזמין.
- 6.3 הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המזמין לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המזמין או גוף אחר.
- 6.4 הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 6.5 במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המזמין עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז (ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות בניהול לקוחות בתחום שירותי תחזוקת מערכות מחשוב) – יהיה רשאי המזמין להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 6.6 הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 6.7 הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 6.8 הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.

- 6.9. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 6.10. המזמין זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 6.11. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

7. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 7.1. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין.
- 7.2. האמור בסעיפים 7.3 עד 7.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 7.3. יודגש כי הספק יחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המזמין.
- 7.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי הסכם זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המזמין על פי מכרז זה.
- 7.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המזמין.
- 7.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 7.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 7.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות – אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 7.7. המזמין יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 7.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המזמין יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למזמין כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

8. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המזמין

- 8.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המזמין, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד הרשת שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב לרשת את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המזמין.
- 8.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המזמין, יהיה על הספק לשפות את המזמין, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למזמין בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמזמין הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

8.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המזמין יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המזמין לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמזמין.

9. שימוש בכלים ובחומרים

- 9.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
9.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים ירכשו על ידי הספק ועל חשבון, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המזמין.
9.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
9.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

10. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 10.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המזמין, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
10.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המזמין – משום פגיעה באספקת השירותים לרשת לפי הסכם זה.

11. נזיקין

- 11.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למזמין ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
11.2. מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למזמין ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד. מובהר כי הספק לא יישא באחריות בגין הנזקים הנובעים מרשלנות המזמין ו/או כל אחריות שיש למזמין ע"פ דין בחצרי המזמין.
11.3. הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

12. חובת ביטוח

- 12.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור המזמין, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
12.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
12.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
12.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

12.5. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

13. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 13.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המזמין מראש ובכתב.
- 13.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 13.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילוי נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
- 13.4. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המזמין מראש ובכתב, בנוסח המצורף כנספח ט'3 להסכם זה.

14. העברת זכויות

- 14.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 14.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין.
- 14.3. המזמין מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

15. נציג המזמין

- 15.1. נציג המזמין לעניין הסכם זה הוא סמנכ"ל המינהל, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המזמין לעניין הסכם זה.
- 15.2. הזכות בידי המזמין להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

16. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 16.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המזמין מראש ובכתב, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 16.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 16.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 16.1.3. להפסיק את אספקת השירותים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
- 16.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 16.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המזמין לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

סעיף	תת סעיף	פירוט רמת השירות הנדרשת	יחידת איחור / הפרה
טיפול בתקלות חומרה	תקלה משביתה	החזרת המשתמש לעבודה מלאה (גם אם באמצעות ציוד זמני) תסתיים בתוך עד 3 שעות ממועד הפניה	3 שעות

שני ימי עבודה	הטיפול בתקלה יתחיל מיידית ולא יאוחר מיום עבודה אחד מפתיחת הקריאה ויימשך לכל היותר שני ימי עבודה שבסיומם הציוד יתוקן ויוחזר למשתמש או שתועבר להחלטה של הרשת הצעה מסודרת לגבי תיקון/החלפה של חומרה תקולה שהוחלפה שתבוצע בתוך יום עבודה נוסף.	לא תקלה משביתה	
שני ימי עבודה	החומרה תתוקן בחזרה לפי הנחיות הרשת בתוך שני ימי עבודה מיום סיום העבודה במעבדה.	מעבדה חיצונית	
שני ימי עבודה	השירות ינתן בתוך שני ימי עבודה מהזמן בו הגיע הציוד למשרד הרשת או הספק	התקנת חומרה חדשה	התקנת חומרה חדשה
שני ימי עבודה	במידה והרשת תבקש הצעה לרכישת ציוד החדש, ההצעה תועבר בתוך שני ימי עבודה.	רכישת ציוד חדש	
שעה אחת	הספק יגיב בתוך שעת עבודה אחת לכל התראה שתתקבל ממערכות הניטור ומשמעותה אפשרות לפגיעה מיידית בתפקוד המערכת.	ניטור תקלות ברמת מערכת	ניטור תקלות ברמת מערכת
3 דקות	80% מהפניות הטלפוניות הישירות ברבעון יקבלו מענה בתוך עד 3 דקות המתנה.	שיחות נכנסות	מענה טלפוני
3 דקות – העברה שעתיים – שיחה חוזרת	שיחות שיחרגו מקיבולת המוקד יועברו בתוך עד 3 דקות להשארת הודעה קולית והמוקד יחזור אליהן בתוך שעתיים.	שיחות חורגות	
שעתיים	מענה במייל או באמצעים אחרים שיוגדרו (מסרון, מייל, ווצאפ, מערכת קריאות וכיו"ב) – מענה בתוך שעתיים.		מענה במייל או באמצעים אחרים שיוגדרו
שעתיים	מענה וברור (טלפוני או דיגיטלי) לטיפול בתקלת חומרה יינתן בתוך עד שעתיים מרגע הפניה	טיפול בתקלת חומרה	טיפול בתקלת חומרה
שעה אחת	טיפול בתקלה דחופה או קריטית יתחיל מיידית ובכל מקרה בתוך עד שעת עבודה, ובהתאם לתכנית שתוצג על ידי הספק כאמור בסעיף 2 לעיל.	טיפול בתקלה דחופה או קריטית	תלונות אבטחה
כמה שצריך. למעט שבתות וחגים	טיפול בבעיות אבטחה חמורות כולל אפשרות השבתה של מערכות הרשת או אפשרות זליגה של נתונים משמעותיים, יימשך ככל שיידרש סביב השעון, גם מעבר לשעות העבודה, למעט שבתות וחגים.	טיפול בבעיה אבטחה חמורות	
אישור לטיפול מאוחר יותר	במידה וחומרת האיום נמוכה הספק יוכל לקבל אישור לטיפול מאוחר יותר לפי העניין.	טיפול בבעיה ברמת איום נמוכה	
בתוך יום עבודה	סיום מלא של הטיפול בתקלת אבטחה יסתיים בתוך יום עבודה.	סיום מלא	
מייד	במסגרת תכנית העבודה של הספק עליו להציג דרכים להחזרת המערכות לעבודה מהר ככל האפשר ובתוך עד יום עבודה אחד לכל היותר, ועל הספק לעבוד בהתאם לתכנית העבודה. בכל מקרה, פעולות	פעולות התאוששות ברמת המערכת	גיבוי שרידות והתאוששות

	התאוששות ייעשו סביב השעון גם מעבר לשעות העבודה עד להשבת המערכת לפעולה תקינה.		
שעתיים	מענה לתלונת אבדן נתונים של משתמש יינתן בתוך שעתיים מרגע הפניה.	פעולות התאוששות ברמת העמדה	
4 שעות	פעולות התאוששות ברמת העמדה או במצב אחר של תקלה משביתה למשתמש – שחזור הנתונים יתבצע בתוך עד 4 שעות עבודה.		
שני ימי עבודה	שחזור נתונים במקרה של תקלה לא משביתה יסתיים בתוך שני ימי עבודה מקבלת פניית המשתמש לגבי אבדן הנתונים.		
שעתיים	מענה (טלפוני או דיגיטלי) לתקלת תכנה יינתן בתוך עד שעתיים מרגע הפניה.	תקלת תכנה	תוכנה
4 שעות	טיפול בתקלה משביתה (כלומר שאינה מאפשרת המשך עבודה תקינה) והחזרת המשתמש לעבודה מלאה יסתיים בתוך עד 4 שעות עבודה.	תקלה משביתה	
יום אחד	טיפול בתקלה משביתה (כלומר שאינה מאפשרת המשך עבודה תקינה) אם נדרש פירמוט למחשב או פעולה ארוכה אחרת, יבוצע באישור המזמין בתוך עד יום עבודה אחד.		
שני ימי עבודה	תקלה שאינה משביתה תטופל בתוך עד שני ימי עבודה ממועד הפניה.	תקלה שאינה משביתה	
שני ימי עבודה	התקנות – יתואמו מראש בטווח של 2 ימי עבודה.	התקנה	
	במקרים חריגים כגון תקלה לכלל המשתמשים הדורשת עדכון או תיקון של מחשבים רבים, הספק יציע והמזמין יאשר ויתעדף דרך טיפול ו-SLA חריג לעניין זה.	מקרים חריגים	
יום עבודה	פעמיים בשבוע, בשעות 09:00-14:00, יישב טכנאי במשרדי הרשת בירושלים.	אי עמידה בדרישות ההגעה למשרדי הרשת	הפרות כלליות

עבור כל מקרה שיתועד של אי עמידה בדרישות SLA המפורטות בטבלה לעיל ייגבה פיצוי בסך 200 ₪ לכל יחידת איחור / הפרה (מספר השעות שנדרש / יום אחד לכל היותר).

במקרה של יותר מ-20 יחידות איחור / הפרה ברבעון הדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם וייגבה בנוסף ליתר הפיצויים פיצוי מוסכם בסך 10,000 ₪.

16.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

16.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למזמין כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין

- בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המזמין או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.
- 16.5. מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמזמין, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל, מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק לאחר שניתנה לספק הזדמנות להשמיע טענותיו וכן שהות סבירה לתיקון ההפרה ככל וניתן לתקנה. ההחלטה הסופית הינה בסמכות בלעדית של המזמין.
- 16.6. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המזמין מהחשבונות השוטפים, המזמין ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למזמין, בכפוף לאמור בסעיף 3.2.8 לעיל.
- 16.7. מובהר כי המזמין רשאי לקבוע כי אופן ביצוע הפיצוי המוסכם יהיה במסגרת התשלום האחרון בכל שנה, כאשר לקראת תשלום זה ייבדק מספר ההפרות במהלך השנה ויקוזזו כל הפיצויים באופן אוטומטי, ללא יהיה צורך בהשבה בדיעבד. המזמין יהיה רשאי לדרוש השבת פיצוי מוסכם גם באמצעות חשבונית זיכוי והשבת התשלומים בדיעבד, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות.
- 16.8. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 16.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למזמין את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 16.10. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למזמין על-פי כל דין או הסכם.
- 16.11. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 10, 13, 14, 17, 20 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המזמין, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 16.1.1 עד 16.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 16.12. בכל מקרה, המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 17 להלן.
- 17. ערבות**
- 17.1. להבטחת זכויות המזמין לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המזמין, בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 17.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 17.3. הערבות תהיה ערבות דיגיטלית כמפורט בנספח ט'4 המצורפים להסכם זה.
- 17.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 17.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 17.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"ם 7.3.3, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 17.7. המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 17.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המזמין הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא

- תיקן מעוות על-פי דרישת המזמין, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 17.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המזמין לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 17.10. חילט המזמין את הערבות, והסכם זה לא בוטל ו/או לא הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבוננו לערבות חדשה על סך זהה לערבות שחולטה בידי המזמין.
- 18. תניית שיפוט**
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 19. כתובות והודעות**
19.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
19.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
19.3. הספק רשאי להודיע למזמין, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המזמין ולחשבות המזמין.
- 20. ביקורת**
20.1. נציג המזמין וכן חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מרכז זה.
20.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
20.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
20.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המזמין תהיה כפופה לדין.
20.5. במקרים בהם יראה המזמין צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת וכן כל דוח שיידרש לצורך הבדיקה ממערכות הנוכחות והשכר, מרוכזים ו/או מפורטים, לרבות בפורמט Excel.
20.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
20.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המזמין.
20.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת המזמין יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
20.9. הספק מתחייב להעביר למזמין כל מסמך נוסף, לפי דרישת המזמין.
20.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 21. שינוי בהסכם או בתנאים**
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כויתור על אותה זכות.



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

22. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

23. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המזמין:

שם נציג המזמין	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם נציג המזמין	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

הספק:

שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

חתימת עורך דין:

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ט'1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

1. כללי

1.1. הספק יספק טיפול שוטף במכלול השירותים שיוגדר להלן שיכלול שירותי תמיכה מלאים לתחזוקה שוטפת של המחשבים והשרתים באופן שהספק יהיה בעל אחריות מלאה לפעולה תקינה ורציפה של מערך המחשוב.

1.2. יובהר כי רכישות תוכנות, חומרה ושירותי ענן תשולם ע"י הרשת ואינם כלולים בשירותים הנדרשים מהספק. הספק יידרש לנהל את הרכש אך לא לשלם מכיסו עבור הרכישה בפועל.

1.3. ככלל השירותים יסופקו ממשרדיו של הספק, אולם הוא יידרש להגיע למשרדי הרשת בירושלים בכל קריאה או צורך באספקת שירות בעבודו נדרשת הגעת איש צוות. כמו כן במקרים נדירים יינתנו שירותי טכנאי גם במשרדי הרשת בבני ברק (לכל היותר פעם בחודש).

על אף האמור, על הספק להעמיד איש תמיכה מטעמו שיספק את השירות ממשרדי הרשת בירושלים פעמיים בשבוע לפי דרישת המזמין, למשך חמש שעות בכל פעם בין השעות 9:00-14:00.

מובהר כי העמידה ברמת השירות המפורטת בנספח זה מחייבת ללא קשר למקום ישיבתו של איש הצוות.

1.4. השירות יינתן לפי כללי רמת השירות שיוגדרו להלן.

2. תכנית עבודה

בתוך 60 יום לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, על הספק לבנות תכנית עבודה לטיפול בכל סעיפי תכולת העבודה המופיעים בסעיפים 3-12 להלן, באופן שיאפשר עמידה ברמות השירות הנדרשות ובאספקת שירות ברמה גבוהה. התכנית תאושר מראש על ידי המזמין ותחייב את הספק. באחריות הספק לעבור על התכנית ולעדכן אותה מדי שנה, ולהעבירה לאישור חוזר של המזמין.

3. חומרה

3.1 טיפול בתקלות חומרה

3.1.1. השירות הדרוש לתחזוקת החומרה כולל אבחון התקלה (ככל שניתן – מרחוק), הגעת טכנאי לאתר וביצוע פעולות שמטרתן החזרה מהירה של המשתמש לעבודה מלאה על ידי תיקון התקלה או החלפה באתר של מכלולים או של ציוד הקצה כולו - בציוד זמני חליפי שאותו תספק הרשת. איסוף המכלול או הציוד



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

התקול, המלצה לגבי השמשה או החלפה של הציוד התקול כולל הצגת חלופות והצעות מחיר לתיקון ולרכישה.

3.1.2. הרשת תתן מענה להצעת הספק בסעיף הקודם. המענה יכלול החלטה לגבי רכישת ציוד קבוע אחר או תיקון הציוד במעבדה.

3.1.3. הספק ירכז מידע לגבי תקופת אחריות יצרן/יבואן לכל פרטי ציוד החומרה שבשימוש הרשת, יחזיק אצלו עותק של תעודות האחריות וידאג להפעלת האחריות במקרה של תקלה המכוסה על ידי האחריות.

3.2. התקנה של חומרה חדשה או שדרוג חומרה קיימת

3.2.1. הרשת תוכל לרכוש את החומרה הדרושה ישירות או לאשר תשלום לספק ולאשר לו לרכוש את הציוד עבורה על בסיס הצעות מחיר שיעביר. בכל מקרה הרכש יבוצע בהתאם להוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ותקנותיו.

3.2.2. הרשת תשלם את עלות משלוח הציוד לרשת או לספק. הספק יטפל באיסוף הציוד אליו או לרשת ובהתקנתו במשרדי הרשת. שירות ההתקנה או השדרוג יינתן על ידי הספק באתר המזמין.

3.3. ניטור תקלות ברמת המערכת

3.3.1. הספק יידרש לבצע בדיקה עקבית של ציוד ומערכות חיוניות (למשל שרתים) באופן ידני או ממוחשב, באופן שיאפשר ניטור תקלות מסוגים שונים, לקבל התראה מתאימה ולפעול להחזרת המערכת למצב עבודה ולמניעת המשך התקלה או התדרדרותה.

4. שרתים ושירותים בענן

4.1. הספק יקבל אחריות מלאה להקמה, תחזוקה, תפעול ואבטחה של השרתים ושירותים הדרושים למזמין – בענן. עלויות שכירת שירותים ברשת ישולמו בנפרד על ידי המזמין לספק שירותי הענן או באמצעות הספק, בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ותקנותיו. הספק יהיה אחראי לביצוע פעולות בשרתים ומול הגורם באמצעותו יוקמו השרתים כדי לדאוג לפעולתם התקינה.

4.2. ככל שידרשו שרתים או שירותי ענן נוספים על הקיימים ברשת בטווח גידול השירותים שהוגדר, הספק יציג לרשת אפשרויות ומשמעויות להקמת שרתים דרושים ויקים ויתחזק לפי אישור המזמין את השרתים השונים.

5. תכנה



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

- 5.1. ביצוע שדרוגים נחוצים לתוכנות במחשבי קצה ובשרתים.
- 5.2. התקנה, הסרה, תיקון תקלות בתוכנות המשרדיות המותקנות במחשבי הרשת.
- 5.3. מובהר כי הספק ישתמש בתוכנות חוקיות בלבד וברישיון. עלויות הרישיון יחולו על הרשת.

6. ציוד, תוכנה וקווי תקשורת שבאחריות צדדים שלישיים

תכנית העבודה שיציג הספק, כאמור בסעיף 2.3 תכלול התייחסות ל- SLA של טיפול בתקלות של ספקי צד ג' ותציע שינויים בהסכם עם ספק צד ג' או חלופות לספק צד ג'.
אחריות הספק בדרישות ה- SLA של מכרז זה, כפופה לעמידת ספקי צד ג' בזמני התגובה שסוכמו איתם לפי המלצת הספק.

7. אבטחת מידע

הספק יקבל אחריות כוללת לדאגה לאבטחת המידע של מערך המחשוב של המזמין וידאג למנוע, לאתר ולתקן פרצות אבטחה, והכל בהתאם לתקנים מקובלים ועל פי הנחיות הרשת ככל שיהיו כאלה.

מובהר כי עלות רכישה או שכירה של כלים מתאימים איננה כלולה בתשלום החודשי ותמומן בנפרד על ידי הרשת.

במסגרת אספקת השירות הספק יבצע בין היתר את כל הפעולות הבאות:

- 7.1. ימליץ על אופן ההקפדה על אבטחת מידע ועל כלים נדרשים לאבטחה נאותה בהתאם לתקנים המקובלים.
- 7.2. יתקין, יתחזק ויפעיל את כלי אבטחת המידע.
- 7.3. יפעל לאיתור פרצות אבטחה בשרתים, ברשת ובציוד הקצה וסגירתן.
- 7.4. יגבש עם הרשת ויפעיל מדיניות גישה לנתוני המערכות ובקרה למניעת גישה שאיננה מורשית.
- 7.5. יבצע סקרי אבטחת מידע תקופתיים.
- 7.6. ידאג לאבטחה גבוהה יותר (למשל באמצעות אימות דו שלבי או התקנת Firewall) למערכות ורכיבים קריטיים.
- 7.7. יבצע ניטור של מערכות ויפעל לשמירת לוגים והתראות.
- 7.8. ייתן התייחסות מיידית לליקויי אבטחה שיועברו למוקד השירות כולל, לפי העניין, יידוע מנהלי הרשת, סגירה מיידית (במידת הצורך השבתה) של מערכות שיש חשד שהן בסיכון גבוה וטיפול מיידית באיום האבטחה.
- 7.9. על הספק לבנות את תכנית העבודה כך ש:



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

- 7.9.1. חסימת אפשרות הנזק של בעיית אבטחה חמורה שהתגלתה יתבצע בתוך שתי שעות עבודה.
- 7.9.2. סיום הטיפול בתקלת אבטחה יסתיים בתוך יום עבודה, כולל בידוד הבעיה ומתן אפשרות להמשך עבודה תקין של המשתמשים.

8. גיבוי שרידות והתאוששות

הספק יקבל אחריות להסדיר ולפקח על קיום גיבויים תקופתיים לכל מרכיבי מערך המחשוב. המערכות יגובו הן מקומית (לשחזור מהיר במקרה של תקלות קלות) והן לאתר נפרד/ענן (להבטחת שרידות במקרים של שריפה/הצפה או כשלים כוללים אחרים). ההחלטה אילו נתונים יגובו באיזו תדירות ומינן תתקבל על ידי הרשת לפי המלצת הספק על פי תכנית העבודה ותכנית הגיבויים. פעילות הגיבוי תכלול:

- 8.1. הכנה ועדכון מעת לעת של תכנית גיבויים מסודרת.
- 8.2. בקרת גיבוי מסודר לשרתים ולעמדות קצה.
- 8.3. אחריות על מערך הגיבויים המקומי והמרוחק.
- 8.4. בדיקה של ביצוע גיבוי וביצוע בדיקות שחזור תקופתיות.
- 8.5. שחזור המרכיבים הרלוונטיים כשנדרש, בתוך פרק הזמן שהוגדר בתכנית לשחזור.
- 8.6. קביעת תכנית מסודרת ל"התאוששות מאסון" בתרחישים שונים.
- 8.7. עדכון ורענון תקופתי של התכנית.
- 8.8. תיקון התכנית והטמעתה במקרה של שינויים במערך המחשוב.
- 8.9. פעולה להתאוששות המערכת בכל מקרה של הפסקת פעילותה התקינה.
- 8.10. שמירה והגנה על המידע בקבצי הגיבויים

9. תמיכת משתמשים

- 9.1. הפעלת מוקד מאויש לטיפול בפניות טלפוניות ופניות דיגיטליות בימים א' עד ה' בין השעות 8:00-18:00 לקריאות שירות של המשתמשים.
- 9.2. על הספק להעמיד איש תמיכה מטעמו שיספק את השירות משרדי הרשת בירושלים פעמיים בשבוע לפי דרישת המזמין, למשך חמש שעות בכל פעם בין השעות 9:00-14:00.
- 9.3. תיעוד פניות השירות במערכת ממוחשבת מתאימה, לרבות סטטוס פניות, תיעוד זמני המתנה למענה וכיו"ב, באופן שמאפשר הפקת דוחות פרטניים ודוחות רוחב.
- 9.4. יודגש שמוקד מאויש עשוי להידרש לעמוד בעומסים משתנים.
- 9.5. מענה לתקלות משתמשים במרכזי הרשת ומשתמשים מרוחקים מהבית.

- 9.6. עזרה בתפעול המחשב ובהפעלת תוכנות בסיסיות, בכל צרכי העבודה לרבות בין היתר תוכנות חבילת אופיס ותוכנות נפוצות של Adobe.
- 9.7. המוקד יוכל, באישור הלקוח, להתחבר לשליטה מרוחקת במחשב הלקוח וכן במחשבים ניידים או אישיים של המשתמשים, ולסייע בפתרון הבעיה שנוצרה.
- 9.8. פניות שיגיעו למוקד ומתייחסות למערכות אחרות (למשל תקלות במערכת השכר) – המשתמש יופנה לכתובת המתאימה (מוקד השירות של מערכת השכר). במידה ועולה חשד של בעיה מערכתית (נפילת קו תקשורת למערכת השכר), המוקד ידווח לרשת, יבדוק את החשד ובמידת הצורך יעדכן ישירות את הספק ויטפל מולו עד לסגירת התקלה.

10. תמיכת נותני שירות חיצוניים

- 10.1. נותני שירותים למערכות הכלולות ב"מערך המחשוב" וכן ספקי תכנות חיצוניות שמשתמשי הרשת יידרשו להשתמש בהן באמצעות רשת האינטרנט, יוכלו לפנות למוקד השירות לצורך תיאומים לגבי פעילות המערכות שבניהולם. הספק ישמש כתובת לתיאום בין גופים חיצוניים לבין הרשת בכל הקשור באפשרות שילוב מערכות חיצוניות לציוד / תכנה / נתונים במערך המחשוב.
- 10.2. פניות נותני שירות חיצוניים והמענה שקיבלו יתועדו במערכת ממוחשבת מתאימה.
- 10.3. פניות הנוגעות לטיפול בתקלה והחזרה לפעילות של מערכת קיימת (למשל – קו נתונים שנפל) יטופלו מיידית ובעדיפות והודעה לגבי הפניה והטיפול בה תועבר לגורמי הרשת.
- 10.4. פניות נתונות שירות חיצוניים הנוגעות לבקשות נוספות של נותן השירות החיצוני, יועברו לאישור הרשת לפני טיפול על ידי הספק.

11. ניהול קבצים מקומי ודואר אלקטרוני

- הרשת מנהלת את חשבון הדואר האלקטרוני באמצעות שרת Exchange של חברת מיקרוסופט (כרגע מותקן Office 365 hybrid with exchange on premises, אולם בהמשך יתכן שינוי בתצורה).
- הספק יידרש לבצע את כל האמור להלן:
- 11.1. ניהול חשבון הדואר האלקטרוני של החברה.
- 11.2. ניהול משתמשים באופן מקומי וסנכרון באמצעות AD Federation Services, כולל פתיחה וסגירה של משתמשים, טיפול בתקלות גישה של משתמשים למערכות, חיבור מחשבים ביתיים, ניידים, סולרניים באמצעות רשת האינטרנט.

11.3. ניהול מערכת חתימות למיילים (כרגע מותקן EXCLAIMER CLOUD EDITION FOR OFFICE 365, אולם בהמשך יתכן שינוי בתצורה).

12. שיקוף מצב מערך המחשוב למנהלים

הספק יידרש באופן תקופתי אחת לרבעון וכן במקרים חריגים בהתאם לדרישה, להציג תמונת מצב של מערך המחשוב – למנהלים. כולל:

12.1. דיווח והצגת מצב המחשוב בפני גורמים הרלוונטיים ברשת.

12.2. המלצות לשינויים תקופתיים.

12.3. דוחות ריכוז מסודרים כולל:

12.3.1. רשימת שרתים.

12.3.2. רשימת עמדות קצה וגרסאות תכנה המותקנות עליהן.

12.3.3. ריכוז נתוני שיחות שהגיעו למוקד ונתוני עמידה ב SLA.

12.3.4. ריכוז רשימת תקלות פתוחות (ומצב הטיפול בהן) וסגורות (ונתוני הטיפול).

13. ריכוז רמות השירות הנדרשות

להלן ריכוז רמת השירות (SLA) הנדרשות בכל הסעיפים.

13.1. טיפול בתקלות חומרה –

13.1.1. בתקלה משביתה - החזרת המשתמש לעבודה מלאה (גם אם באמצעות ציוד זמני) תסתיים בתוך עד 3 שעות ממועד הפניה.

13.1.2. לאחר הטיפול בהחזרת המשתמש לעבודה - הטיפול בתקלה יתחיל מיידית ולא יאוחר מיום עבודה אחד מפתחת הקריאה ויימשך לכל היותר שני ימי עבודה שבסיומם הציוד יתוקן ויוחזר למשתמש או שתועבר להחלטה של הרשת הצעה מסודרת לגבי תיקון/החלפה של חומרה תקולה שהוחלפה שתבוצע בתוך יום עבודה נוסף.

13.1.3. חומרה שהועברה לטיפול מעבדה חיצונית תותקן בחזרה לפי הנחיות הרשת בתוך שני ימי עבודה מיום סיום העבודה במעבדה.

13.2. התקנת חומרה חדשה –

13.2.1. השירות יינתן בתוך שני ימי עבודה מהזמן בו הגיע הציוד למשרדי הרשת או הספק.

13.2.2. במידה והרשת תבקש הצעה לרכישת ציוד חדש, ההצעה תועבר בתוך שני ימי עבודה.

13.3. ניטור תקלות ברמת מערכת –

הספק יגיב בתוך שעת עבודה אחת לכל התראה שתתקבל ממערכות הניטור ומשמעותה אפשרות לפגיעה מיידית בתפקוד המערכת.

13.4. מענה טלפוני –

13.4.1. 80% מהפניות הטלפוניות הישירות ברבעון יקבלו מענה בתוך עד 3 דקות המתנה.

13.4.2. שיחות שיחרגו מקיבולת המוקד יועברו בתוך עד 3 דקות להשארת הודעה קולית והמוקד יחזור עליהן בתוך שעתיים.

13.5. מענה במייל או באמצעים אחרים שיוגדרו (מסרון, מייל, ווצאפ, מערכת קריאות וכיו"ב) – מענה בתוך שעתיים.

13.6. מענה וברור (טלפוני או דיגיטלי) לטיפול בתקלת חומרה יינתן בתוך עד שעתיים מרגע הפניה.

13.7. תלונות אבטחה –

בכל מקרה של חשש לחדירה למערכות או בעיית אבטחה דחופה או קריטית אחרת, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

13.7.1. הטיפול בתקלת אבטחה דחופה או קריטית יתחיל מיידית ובכל מקרה בתוך עד שעת עבודה, ובהתאם לתכנית שתוצג על ידי הספק כאמור בסעיף 2 לעיל.

13.7.2. טיפול בבעיות אבטחה חמורות כולל אפשרות השבתה של מערכות הרשת או אפשרות זליגה של נתונים משמעותיים, יימשך ככל שיידרש סביב השעון, גם מעבר לשעות העבודה, למעט שבתות וחגים.

13.7.3. במידה וחומרת האיום נמוכה הספק יוכל לקבל אישור לטיפול מאוחר יותר לפי העניין.

13.7.4. סיום מלא של הטיפול בתקלת אבטחה יסתיים בתוך יום עבודה.

13.8. גיבוי שרידות והתאוששות –

13.8.1. פעולות התאוששות ברמת המערכת – יטופלו מיידית. במסגרת תכנית העבודה של הספק עליו להציג דרכים להחזרת המערכות לעבודה מהר ככל האפשר ובתוך עד יום עבודה אחד לכל היותר, ועל הספק לעבוד בהתאם לתכנית העבודה. בכל מקרה, פעולות התאוששות ייעשו סביב השעון גם מעבר לשעות העבודה עד להשבת המערכת לפעולה תקינה.

13.8.2. מענה לתלונת אבדן נתונים של משתמש יינתן בתוך שעתיים מרגע הפניה. פעולות התאוששות ברמת העמדה או במצב אחר של תקלה משביתה למשתמש

– שחזור הנתונים יתבצע בתוך עד 4 שעות עבודה. שחזור נתונים במקרה של תקלה לא משביתה יסתיים בתוך שני ימי עבודה מקבלת פניית המשתמש לגבי אבדן הנתונים.

13.9. תוכנה –

- 13.9.1. מענה (טלפוני או דיגיטלי) לתקלת תכנה יינתן בתוך עד שעתיים מרגע הפניה.
- 13.9.2. טיפול בתקלה משביתה (כלומר שאינה מאפשרת המשך עבודה תקינה) והחזרת המשתמש לעבודה מלאה יסתיים בתוך עד 3 שעות עבודה ממועד פתיחת הקריאה, למעט אם נדרש פירמוט למחשב או פעולה ארוכה אחרת, יבוצע באישור המזמין בתוך עד יום עבודה אחד.
- 13.9.3. תקלה שאינה משביתה תטופל בתוך עד שני ימי עבודה ממועד הפניה.
- 13.9.4. התקנות – יתואמו מראש בטווח של 2 ימי עבודה.
- 13.9.5. במקרים חריגים כגון תקלה לכלל המשתמשים הדורשת עדכון או תיקון של מחשבים רבים, הספק יציע והמזמין יאשר ויתעדף דרך טיפול ו- SLA חריג לעניין זה.

מובהר כי בכל מקרה שבו חל SLA לסיום טיפול בפנייה, אם הספק יצר קשר עם איש הקשר הפונה ולא קבל מענה טלפוני או במייל, על הספק לנסות לבצע לפחות שני ניסיונות התקשרות טלפוניים ולאחריהם שליחת דואר אלקטרוני עם העתק לנציג המשרד שייקבע בהמשך על ידי המזמין, ו"שעון ה-SLA" ייעצר לאחר מועד משלוח הדואר האלקטרוני.

14. שירותי שעות עבודה נוספים מעבר לשירותים הכלולים בתשלום החודשי

- 14.1. במידה והמזמין ידרוש שירותי ייעוץ וטיפול מעבר לאמור בדרישות מפרט השירותים, **ושאינם שירותי IT**, הספק יידרש לסייע באספקת שירותים אלו באמצעות תשלום שעתי.
- 14.2. הספק יספק שירותי מחשוב שונים לפי שעות בהתאם לרשימת התחומים הכלולים במכרז המרכזי ל"הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה" כמפורט בהוראת התכ"ם שמספרה 16.2.11, וכפי שתתעדכן מעת לעת:
<https://takam.mof.gov.il/document/HM.16.2.11>
- 14.3. שירותים אלו יבוצעו בתשלום נפרד, ובהתאם לאישור המזמין מראש בכל מקרה לגופו.
- 14.4. התעריף הרלוונטי ישולם באישור המזמין **ולכל היותר** לפי תעריף הגג המוגדר בנספח יג להוראת התכ"ם 16.2.11 וכפי שתתעדכן מעת לעת, או, ככל שתפקיד מסוים אינו מופיע ברשימה שבהוראת התכ"ם האמורה – לפי "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

המפורטים בהוראת התכ"ם 8.1.1 וכפי שתעודכן מעת לעת:

<https://takam.mof.gov.il/document/H.8.1.1>

14.5. מובהר כי התשלום ישולם לספק כהחזר הוצאות מול חשבוניות ששולמו בלבד ללא תוספת כלשהי.

15. דרישות כח אדם

- 15.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המזמין. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד מנהל לקוח מיומן בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 15.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי מנהל לקוח המוצע כמפורט בסעיף 2.2.2 למכרז.
- 15.3. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי מנהל הלקוח שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותו מותנה בהעמדת מנהל לקוח חלופי בעל כישורים וניסיון כנדרש במפרט המכרז ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמין. למזמין שמורה הזכות לדרוש מנהל לקוח חלופי באופן שהמועמד החלופי יקבל לפחות את אותו הניקוד שקיבל מנהל הלקוח שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמין.
- 15.4. כמו כן, בכל מקרה של אספקת שירות על ידי נותן שירות חדש מטעם הספק חובה על הספק לעדכן את המזמין מראש ובכתב.
- 15.5. למזמין יש זכות לבקש הפסקת עבודה באמצעות עובד כזה או אחר מכל סיבה שהיא, והספק יהיה מחויב להחליפו בעובד אחר.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ט'2 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת התקשרות מכוח מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המזמין. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא פרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המזמין.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המזמין ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המזמין, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למזמין, ובהסכמה מפורשת בכתב של המזמין. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____ מר / גב'
שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. / המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ט'3 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק

אני הח"מ _____, ת"ז _____, המשמש כ- _____
מטעם הספק _____ והפועל במסגרת _____ ברשת
מעין החינוך התורני בא"י – בני יוסף, מתחייב בזאת כלפי רשת מעין החינוך התורני בא"י – בני יוסף
וגופים קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:
(מובהר כי הנספח מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לגברים ולנשים כאחד. האמור בלשון זכר או נקבה
מתייחס לשני המינים)

1. הבנתי את הנדרש ממני במסגרת אספקת השירותים על פי ההסכם.
2. קיבלתי הדרכה בתחום האתיקה על ידי החברה.
3. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט, לפניה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, לרבות שמות אנשי הקשר, מידע על מקבלי שירות, מידע על עובדים במסגרות, נהלי עבודה במסגרות השונות, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לביצוע המוטל עלי.
- הנני מתחייב שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא הוסמך לקבלו. ידועה לי רגישותו הרבה של המידע, בהיותו בבעלות רשת מעין החינוך התורני בא"י – בני יוסף, וכן ידועה לי העובדה כי הוא מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה לגרום נזקים לרשת מעין החינוך התורני בא"י – בני יוסף. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי האמורות לעיל מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק, אשא באחריות החוקית לכך. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל הוראות חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
4. הנני מתחייב לפעול באופן סביר וכן בהתאם להנחיות הספק / המזמין ככל שיינתנו, בנוגע לאבטחת מידע.
5. הנני מתחייב להימנע מכל מצב של חשש לניגוד עניינים בשל מתן השירותים, ולהודיע למזמין באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים.
6. הנני מתחייב להימנע מקבלת כל סוג של טובת הנאה מכל סוג מכל גורם הקשור לאספקת השירותים.
7. הנני מתחייב לדווח למזמין על התנהלות המעלה חשד לניגוד אינטרסים.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

8. הנני מתחייב למניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט: הימנעות מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית או התעמרות, ושמירה על צנעת הפרט של הזולת.
9. הנני מתחייב להתנהג בכבוד והוגנות: מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות כלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך מתן השירות.
10. הנני מתחייב לציית להוראות גורמי המזמין בכל הנוגע לאספקת השירותים.
11. הנני מתחייב לנהוג ביחס נאות למקבלי שירות. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.
12. ידוע לי כי פעולה בניגוד לאמור לעיל עשויה לגרור הפסקת קבלת שירותים באמצעותי, מעבר להשלכות משפטיות נוספות העלולות לנבוע מהתנהגות זו הן כלפיי והן כלפי הספק.
13. ידוע לי כי אין בהתחייבותי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
14. ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבויותיי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף בכל הקשור לביצוע השירות, וכי אני יודע כי אני עלול לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהרשת מעמידה לרשותי לצורך עבודתי זו.

חתימה

תפקיד

שם מלא

תאריך



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ט'4 תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית – דוגמה בלבד

(סעיף 4.6.1 למכרז)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: _____

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____
_____	_____

נושא הערבות:

התקשרות עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף – מכח מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב.

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____



תאריך עדכון:
23.11.23

מרכז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוט החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: _____



נספח ט'5 נספח הצמדה

(סעיף 3.3 להסכם)

1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1. **הצמדה** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 1.2. **תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 1.3. **תאריך בסיס** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.4. **מדד קובע** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 1.5. **מדד בסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 1.6. **מדד בגין** – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 1.7. **מדד ידוע** – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

2. תנאי ההצמדה

- 2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.
- 2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 2.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.
- 2.4. סוג המדד – מדד ידוע.
- 2.5. תדירות ההצמדה – חד שנתית.
- 2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

3. ביצוע ההצמדה

- 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2. **אופן חישוב ההצמדה**
 - 3.2.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לשנה.
 - 3.2.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 3.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח ט'6 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 4.5 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף במסגרת מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשב.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי במקרה של דרישת המזמין מראש ובכתב בחתימת מורשי החתימה של המזמין, להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 2.3 להסכם ההתקשרות בתקופה של ארבע שנים נוספות או חלק מהן בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמזמין תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית בנוסח נספח ט'4. הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה ממורשי החתימה של המזמין על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המזמין בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת הזוכה:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023



תאריך עדכון:
23.11.23

מכרז פומבי דו שלבי מספר 002/2023

נספח י' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה

וההערות שהופץ על ידי עורך המכרז

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז מספר 002/2023 – אספקת שירותי IT - ניהול ותפעול מערך המחשוב (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

1. הריני להצהיר כי קיבלתי את כל מסמכי המכרז, כולל 5 פרקי המכרז, י' נספחים למכרז ו-6 נספחים להסכם, סך הכל 77 עמודים, קראתי אותם והבנתי את תוכנם.
2. הריני להצהיר כי קיבלתי את טפסי שאלות ההבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן לידיי, לרבות טפסי השאלות והתשובות שהועברו ביום א', י"ט באב התשפ"ג, 06.08.2023.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____